

T.C.  
TARIM VE ORMAN BAKANLIğI  
Tarım Reformu Genel M¼d¼rl¼đ¼



**KIRSAL KALKINMA DESTEKLERİ  
KAPSAMINDA TARIMA DAYALI  
EKONOMİK YATIRIMLARIN  
DESTEKLENMESİ  
2021-2022 BAŞVURU DÖNEMİ**

Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)

(V)

**UYGULAMA REHBERİ EKLERİ**

# İÇİNDEKİLER

<b>A. EKLER .....</b>	<b>3</b>
EK-1.....	3
İDARİ UYGUNLUK KONTROL LİSTESİ.....	3
EK-2.....	4
BAŞVURU SAHİBİ VE PROJENİN UYGUNLUK DEĞERLENDİRME TABLOSU.....	4
EK-3.....	5
PROJE ÖN DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ .....	5
EK-4.....	6
GENEL DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ .....	6
EK-5.....	7
BAŞVURU YAPILABİLECEK PROJE KONU KODLARI TABLOSU*.....	7
EKONOMİK YATIRIMLAR KONU BAŞLIKLARI .....	7
EK-6.....	8
EKONOMİK YATIRIMLARA AİT SEKTÖREL BAZDA İL ÖNCELİK SIRALAMASI .....	8
<b>B. ÖRNEK FORMLAR.....</b>	<b>11</b>
KESİN TEMİNAT MEKTUBU .....	11
TAAHHÜTNAME (1).....	12
TAAHHÜTNAME (2)* .....	13
TAAHHÜTNAME (2)*.....	14
TAAHHÜTNAME (3).....	15
ULUSAL STANDARTLARA UYGUNLUK BELGESİ .....	16
<b>C. ÖDEME İLE İLGİLİ EKLER .....</b>	<b>17</b>
ÖDEK- 1 .....	18
ÖDEK-2 .....	19
ÖDEME İCMAL TABLOSU .....	19
ÖDEK-3 .....	20
DÖNEM İÇİNDE İMZALANAN UYGULAMA SÖZLEŞMELERİ LİSTESİ.....	20
ÖDEK-4/A .....	21
MAKİNE EKİPMAN TESPİT TUTANAĞI .....	21
ÖDEK-4/B .....	22
AYNI KATKI MAKİNE EKİPMAN TESPİT TUTANAĞI.....	22
ÖDEK-5A .....	23
İNŞAAT TESPİT TUTANAĞI.....	23
ÖDEK-5B.....	24
İNŞAAT TESPİT TUTANAĞI.....	24
ÖDEK-5/C .....	25
AYNI KATKI İNŞAAT TESPİT TUTANAĞI.....	25
ÖDEK-5D .....	26
AYNI KATKI İNŞAAT TESPİT TUTANAĞI.....	26
ÖDEK-6 .....	27
HAYVAN VARLIĞI TESPİT TUTANAĞI.....	27
YATIRIMCI-YÜKLENİCİ TUTANAĞI.....	28
<b>D. PROJE RAPORLARI.....</b>	<b>29</b>
BAŞLANGIÇ RAPORU.....	30
EK-1: PROJE BÜTÇESİ .....	31
EK-1.1 İNŞAAT İŞLERİ ALIM GİDERLERİ .....	32
EK-1.3 AYNİ KATKI.....	34
EK-1.4 FINANSMAN KAYNAKLARI.....	35
EK-1.5 TAHMİNİ İŞ TAKVİMİ.....	36
NİHAİ RAPOR .....	39
İLERLEME RAPORLARI İCMALİ .....	40
GENEL TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ.....	46
<b>ÖRNEK İZLEME TUTANAĞI.....</b>	<b>47</b>
<b>İŞYERİ (YATIRIM YERİ) TESPİT TUTANAĞI .....</b>	<b>48</b>

# A. EKLER

Ek-1

Başvuruların İdari Uygunluk Kontrol Listesinde Yer Alan Belgelerin Elektronik Ortamda Yüklenmesinde Dikkat Edilecek Hususlar ve Başvuruların İdari Uygunluk Kontrol Listesi

## İDARİ UYGUNLUK KONTROL LİSTESİ

N o	KONTROL EDİLECEK BELGELER	Belge Tipi	Var / Yok	Uygun/Uygun Değil Muaf
1	Gerçek kişiler için nüfus cüzdanı kopyası/nüfus kayıt örneği			
2	Tüzel kişilik ana sözleşmesinin (varsa değişikliklerin) yayımlandığı Ticaret Sicil Gazetesi			
3	Güncel uygulama rehberinin yayımı tarihinden sonra alınmış Faaliyet Belgesi			
4	Başvuru sahibinin Bakanlık kayıt sistemine kayıtlı olduğuna dair belge			
5	Yatırım için yetkili kurul kararı ile tüzel kişiliği temsile yetkili kişilerin, temsil yetkisine ilişkin kararı ve noter onaylı imza sirküleri			
6	İnşaat varsa, inşaat metrajı, keşif özeti, teknik şartnamesi			
7	Makine ekipman varsa, makine ekipman teknik şartnamesi			
8	Bilanço esasına göre faaliyet gösteren işletmelerden yeminli mali müşavir veya yetkili muhasebe elemanı tarafından onaylanmış yeni kurulan tüzel kişiler için kuruluş ve/veya son yıla ait, diğerlerinde ise en az son üç yıla ait bilanço ve gelir tablosu ile vergi levhası			
9	Proje başvuruları için tatbikat projesi, alınması planlanan makine-ekipmana ait ölçekli yerleşim planı ve müelliflere ait oda kayıt belgeleri			
10	Tapu takyidat belgesi (Yatırım yerinin ipotekli veya şerhli olup olmadığına ilişkin tapu müdürlüğünden alınan belge), tarımsal işletmeyi tevsik edici belgeler (Tapu fotokopisi, noter onaylı kira kontratı, hisselsi araziler için noter onaylı muvafakatname, vb.), yatırım inşaat bütçesi içeriyorsa yapı kullanma/yapı kayıt izin belgesi ile yatırım yerinde 3083 sayılı Sulama Alanlarında Arazi Düzenlenmesine Dair Tarım Reformu Kanunu kapsamında konulan şerh varsa, ilgili kurumdan, yatırım yapılmasında sakınca olmadığına dair alınan belge			
11	Kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyona yönelik yatırım konularında yapılan başvurular için üretim izin belgesi (İşletme kayıt belgesi/işletme onay belgesi) ile kapasite raporu veya ekspertiz raporu			
12	Kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyona yönelik yatırım konularında yapılan başvurular için yapı kullanma/yapı kayıt izin belgesi			
13	Tamamlama başvuruları için yapı ruhsatı veya yapı kullanma izin belgesi			
14	Bütün başvurularda yatırım yerinin icralı/davalı olmadığına ilişkin yatırımcı beyanı			
15	Bütün başvurularda; tüzel kişiler için idari ve mali açıdan kamudan bağımsız olduklarına, gerçek kişiler için ise kamu görevinde bulunmadıkları ve kamu personeli olmadıklarına dair taahhütname			
16	Kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyona yönelik yatırım konularında; sadece mevcut tesisin faaliyeti ile ilişkili olarak başvuru sahibi tarafından bankalardan alınan kredi nedeniyle yatırım yerinin ipotekli olması halinde, geri ödemelerinin düzenli yapıldığına dair ilgili bankadan alınan belge			
17	Başvuruya esas proje için, 2020/24 (D.T. 2021/34) No.lu Tebliğ kapsamında verilecek destek dışında diğer kurumlara hibe başvurusunda bulunulmadığı ve hiçbir kamu kurum ve kuruluşun desteklerinden, faiz niteliğindeki destekler hariç, yararlanılmayacağına dair taahhütname ile projede varsa aynı katkının karşılanacağına dair taahhütname			
18	Büyükbaş ve küçükbaş hayvancılık için yapılan sabit yatırım proje başvurularında, proje sahibinin, nihai rapordan önce tesiste bulunması zorunlu hayvan varlığını karşılayacağına dair taahhütname			
19	Organik ürünün işlenmesi, kurutulması, dondurulması, paketlenmesi ve depolanmasına yönelik kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyon başvuruları için organik tarım müteşebbis sertifikası ile bu amaca yönelik yatırım başvuruları için ürün sertifikası			
20	Adli sicil kaydı (Tüzel kişilerde ortaklar ve yetkili müdürler için)			
Belge Tipi	A: Asıl belgeden taranmış olmalıdır. B: Başvuru sahibi tarafından imzalanmış belgeden taranmış olmalıdır.			

**Not 1:** Belgelerin tam olması bu belgelerin içeriklerinin uygun olduğu anlamına gelmez.

**Not 2:** 10 uncu sırada yer alan belgede ipotek veya şerh var ise 2020/24 (D.T.2021/34) No.lu Tebliğin 30 uncu maddesinin ikinci fıkrasının (i) ve (j) bentlerine göre değerlendirilmelidir.

**Not 3:** 12 ve 13 üncü sıradaki belgeler için 2020/24 (D.T.2021/34) No.lu Tebliğin 8 inci maddesinin on birinci fıkrasında yer alan hükümlere dikkat edilmesi gerekir.

**Not 4:** 16 ncı sırada yer alan ipotek; hibe başvurusuna esas yatırımın faaliyeti gereği bankalarca başvuru sahibine kullandırılmış kredi karşılığı konmuş ipotegi ifade eder.

**Not 5:** 19 uncu sırada yer alan belge; organik ürünün işlenmesi, kurutulması, dondurulması, paketlenmesi ve depolanmasına yönelik kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve/veya modernizasyona yönelik yatırım başvuruları için başvuru sahibinin organik ürün işleme, kurutma, dondurma, paketlenme ve depolama faaliyetini yaptığını gösteren organik tarım müteşebbis sertifikası ile organik ürünün işlenmesi, kurutulması, dondurulması, paketlenmesi ve depolanmasına yönelik kapasite artırımı ve/veya teknoloji yenileme ve/veya modernizasyon başvuruları için başvuru sahibinin organik ürün işleme, kurutma, dondurma, paketlenme ve depolama faaliyetini yaptığını gösteren ürün sertifikasını ifade eder.

## Başvuru Sahibi ve Projenin Uygunluk Değerlendirme Tablosu

	KONTROL EDİLECEK KRİTERLER	EVET	HAYIR
1	Başvuru sahibi 2020/24 (D.T. 2021/34) No.lu Tebliğin ilgili maddelerini haizdir.		
2	Başvuru konusu hibe desteği verilecek yatırım konularına uygundur.		
3	Başvuru formu ve ekleri yatırım projesi, iş planı, proje bütçesi, ayrıntılı bütçe tabloları birbiri ile uyumlu ve ilişkilidir.		
4	Hibeye esas proje tutarı 2020/24 (D.T. 2021/34) No.lu Tebliğin 13'üncü maddesinde belirtilen hibeye esas proje tutarını aşmamaktadır.		
5	Hibe desteği tutarı hibeye esas proje tutarının %50'sini aşmamaktadır.		
6	Hibeye esas proje giderleri kapsamında sunulan harcamalar, hibe desteği verilecek uygun giderler kapsamındadır.		
7	İdari kısımlarla ilgili harcamalar; hibeye esas inşaat giderinin %15'ini aşmamaktadır. Her yapı için kazı, dolgu ve reglaj işleri, yapının toplam hibeye esas inşaat giderinin %6'sını aşmamaktadır.		
8	Başvuru , küçük veya orta ölçekli işletme yatırımı için yapılmıştır. *		
9	Başvurular aynı yatırım alanlarında birbirleri ile ortak ekonomik ilişkileri bulunan veya birbirlerini tamamlayan yeni projeler için yapılmamıştır.		
10	Birbirleri ile birebir aynı olan, kopya projelerle başvuru yapılmamıştır.		

\*Yatırıma konu olan işletmenin; 250 kişiden az yıllık çalışan istihdam etmesi ve yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosundan herhangi birinin 125 milyon TL'yi aşmaması gerekmektedir. Örneğin; işletmenin yıllık çalışan sayısının 250 kişiden fazla olması durumunda "HAYIR" işaretlenmeli ve hibe başvurusu ile ilgili değerlendirmeye son verilmelidir.

## Proje Ön Değerlendirme Kriterleri

Kriterler	Puan	Referans Puan	Projenin Aldığı Puan
<b>1- Başvuru sahibinin niteliği</b>			
Gerçek kişi	15	12	
Tüzel kişi		14	
Genç girişimci <sup>1*</sup> , engelli birey <sup>2**</sup> , kadın girişimci		15	
Tarımsal amaçlı kooperatif ve birlikler		15	
<b>2- Yatırım yerinin karakteristiği</b>			
Büyükşehir belediyesi sınırları içinde bulunan nüfusu yirmi binden fazla olan ilçe ve büyükşehir belediyesi dışındaki illerde merkez ilçe belediye sınırları içinde	10	7	
Büyükşehir belediyesi sınırları içinde bulunan nüfusu yirmi binden az olan ilçeler ve diğer illerin merkez ilçeleri hariç, ilçe veya belde belediye sınırları içinde		8	
Organize sanayi bölgesi veya ihtisas küçük sanayi sitesi içinde		9	
Tarıma dayalı ihtisas organize sanayi bölgesi içinde		10	
Köy veya kırsal mahalle sınırları içinde		10	
<b>3- Yatırım konusunun coğrafi işaret tescili yapılmış ürün işleme ile ilgili olması<sup>3***</sup></b>			
Yatırım tesisi, Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından "Coğrafi İşaret" olarak tescil edilmiş, "Coğrafi İşaret Tescil Belgesi"ne sahip tarım ürünleri işleyen bir tesis ise	2	2	
<b>4- Yatırım Yerinin Mülkiyeti</b>			
Yatırım yerinin mülkiyeti yatırımcıya ait	5	5	
Yatırım yeri kiralık ise		2	
<b>5- Yatırım konusu</b>			
Teknoloji yenileme ve/veya modernizasyon	12	10	
Kapasite artırımı		10	
Kısmen yapılmış yatırımların tamamlanması		11	
Yeni tesis		12	
Organik ürün işleme, kurutma, dondurma, paketleme ve depolama yatırımı		12	
<b>6- KKYDP kapsamında daha önce hibe desteğinden yararlanma durumu</b>			
Hibe desteğinden ilk kez yararlanacak	8	8	
Daha önce hibe desteğinden yararlanmış		4	
<b>7- Başvuru sahibinin Bakanlık kayıt sistemine kayıtlı olması</b>			
Başvuru sahibi Bakanlık kayıt sistemine 2021 yılında kayıt olmuş	5	3	
Başvuru sahibi Bakanlık kayıt sistemine beş yıldan az süredir kayıtlı		4	
Başvuru sahibi Bakanlık kayıt sistemine beş yıldan fazla süredir kayıtlı		5	
<b>8- Ulusal sektör önceliği<sup>4****</sup></b>			
Ulusal öncelikli yatırım konusunda proje sunulmuş	5	5	
<b>9- İl sektör önceliği</b>			
Sunulan proje sektörel bazda il öncelik sıralaması tablosunda birinci sırada	8	8	
Sunulan proje sektörel bazda il öncelik sıralaması tablosunda ikinci sırada		6	
Sunulan proje sektörel bazda il öncelik sıralaması tablosunda üçüncü sırada		4	
<b>10- IPARD Programı</b>			
Projenin IPARD Programı uygulanmayan illerden birinde uygulanacak olması	5	5	
<b>11- Mali bilanço</b>			
İşletmenin sunduğu son 3 yıllık mali bilançosunun 2 yılında vergi öncesi zarar (eksi mali bilanço) görünmesi	-10	-10	
<b>GENEL TOPLAM</b>			

<sup>1\*</sup>Genç girişimci: Başvuru tarihi itibarıyla, yaş olarak 18 yaşını doldurmuş 41 yaşından gün almamış gerçek kişi.

<sup>2\*\*</sup>Engelli birey: %40 ve üzeri engelli raporu bulunup, başvuru aşamasında bu raporu beyan edebilecek kişi.

<sup>3\*\*\*</sup>Coğrafi işaret: Belirgin bir niteliği, ünü veya diğer özellikleri bakımından kökeninin bulunduğu yöre, alan, bölge veya ülke ile özdeşleşmiş ürünü gösteren işarettir. Coğrafi işaret menşe adı ya da mahreç işareti olarak tescil edilir. Türk Patent ve Marka Kurumu veri tabanından kontrol edilecektir.

<sup>4\*\*\*\*</sup>YEÜ'ye yönelik yeni tesis, tamamlama, kapasite artırımı, teknoloji yenileme ve modernizasyon yatırımları, ulusal öncelikli yatırım olarak değerlendirilir.

## Genel Değerlendirme Kriterleri

Kriterler	Azami Puan	Proje Puanı
<b>1.Yatırımcının mali yapısı ve proje gerçekleştirebilme kapasitesi</b>	<b>5</b>	
1.1 Başvuru sahibinin proje yönetimi konusunda tecrübesi bulunmakta mıdır?	5	
<b>2. Uygunluk</b>	<b>10</b>	
2.1 Sunulan proje, program amaçları ve öncelikleri ile ne kadar ilişkilidir?	5	
2.2 Sunulan proje, yenilikçi ve katılımcı yaklaşımlar, iyi uygulama modelleri ile beraber çevre koruma gibi katma değer unsurlarını ne derecede ihtiva etmektedir?	5	
<b>3. Metodoloji</b>	<b>5</b>	
3.1. Sunulan projede yer alan faaliyetler uygulanabilir midir ve belirlenmiş olan hedef ve beklentiler ile uyumlu mudur?	5	
<b>4. Bütçe ve maliyet etkinliği</b>	<b>5</b>	
4.1. Öngörülen harcamalar faaliyetlerin uygulanabilirliği açısından gerekli midir?	5	
<b>Toplam Puan</b>	<b>25</b>	

## Başvuru Yapılabilecek Proje Konu Kodları Tablosu\*

YATIRIMIN NİTELİĞİ	EKONOMİK YATIRIMLAR PROJE KONU KODLARI															
	TÜİ				TÜY							YEÜ	SÜİ		HOG	
	A	B	C	Ç	A	B	C	Ç	D	E	F		A	B	A	B
01 - YENİ TESİS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-	-	-	X	X	X	X
02- KISMEN YAPILMIŞ (TAMAMLAMA)	X	X	X	-	-	X	X	X	X	-	-	-	X	X	X	X
03 - KAPASİTE ARTIRIMI,	X	X	X	-	-	X	X	X	X	-	X	-	X	X	X	X
04 - TEKNOLOJİ YENİLEME VE/VEYA MODERNİZASYON	X	X	X	X**	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

X: Başvuru yapılır.

- : Başvuru yapılamaz.

\*Yukarıda belirtilen konularla ilgili sektör kısıtları için üçüncü bölüme bakınız.

\*\* Faal Olan Soğuk Hava Depolarında sadece Soğutma Grubu için teknoloji yenileme Modernizasyon Başvurusu Yapılabilecektir.

## Ekonomik Yatırımlar Konu Başlıkları

Konu Adı	Konu Kodu	Alt Konu Kodu	Alt Konu Adı
Tarımsal Ürünlerin İşlenmesi, Kurutulması, Dondurulması, Paketlenmesi ve Depolanması	TÜİ	A	Tıbbi ve Aromatik Bitkilerin İşlenmesi, Paketlenmesi ve Depolanması
		B	Bitkisel Ürünlerin İşlenmesi, Kurutulması, Dondurulması, Paketlenmesi ve Depolanması
		C	Hayvansal Ürünlerin İşlenmesi, Kurutulması, Dondurulması, Paketlenmesi ve Depolanması
		Ç	Çelik Silo ve Soğuk Hava Deposu
Tarımsal Üretime Yönelik Sabit Yatırımlar	TÜY	A	Modern Yeni Seralar
		B	Büyükbaş Hayvancılık İçin Sabit Yatırımlar
		C	Küçükbaş Hayvancılık İçin Sabit Yatırımlar
		Ç	Kanatlı Yetiştiriciliği İçin Sabit Yatırımlar
		D	Kültür Mantarı Üretimine Yönelik Sabit Yatırımlar
		E	Büyükbaş ve Küçükbaş Hayvan Kesimhaneleri
F	Kanatlı Kesimhaneleri		
Yenilenebilir Enerji Üretim Tesisi	YEÜ		
Su Ürünleri Yetiştiriciliği	SÜİ	A	Denizlerde Yetiştiricilik
		B	İç Sularda Yetiştiricilik
Hayvansal ve Bitkisel Orijinli Gübre İşlenmesi, Paketlenmesi ve Depolanması	HOG	A	Hayvansal Orijinli Gübre
		B	Bitkisel Orijinli Gübre

## Ekonomik Yatırımlara Ait Sektörel Bazda İl Öncelik Sıralaması

1	ADANA	TÜY A	TÜİ B	TÜİ C	TÜY D	TÜİ A	TÜY Ç	TÜY C	TÜİ Ç	TÜY B	TÜY E	HOG A	HOG B	TÜY F	YEÜ	SÜİ A	SÜİ B
2	ADIYAMAN	TÜY A	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	TÜİ A	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	YEÜ	SÜİ B	HOG A	HOG B	
3	AFYONKARAHİSAR	TÜİ B	TÜİ C	TÜY B	TÜY C	TÜY A	TÜİ A	YEÜ	TÜİ Ç	TÜY D	TÜY Ç	TÜY E	TÜY F	HOG A	HOG B	SÜİ B	
4	AĞRI	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜY D	TÜY A	TÜY E	TÜY F	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜİ A	HOG A	HOG B	SÜİ B	YEÜ	
5	AMASYA	TÜİ B	TÜİ C	TÜY A	TÜY B	TÜY C	YEÜ	TÜİ A	TÜİ Ç	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	HOG A	HOG B	TÜY F	SÜİ B	
6	ANKARA	TÜY B	TÜY C	YEÜ	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜİ A	TÜY A	TÜİ B	TÜİ C	TÜY F	TÜİ Ç	HOG A	HOG B	SÜİ B	
7	ANTALYA	TÜİ B	TÜİ Ç	YEÜ	TÜY A	TÜY B	TÜY C	TÜİ C	TÜİ A	TÜY Ç	TÜY D	SÜİ A	SÜİ B	HOG A	HOG B	TÜY E	TÜY F
8	ARTVİN	TÜİ C	SÜİ B	TÜİ B	TÜİ A	TÜY A	TÜY C	TÜY B	TÜY E	HOG A	HOG B	TÜİ Ç	SÜİ A	TÜY D	TÜY Ç	TÜY F	YEÜ
9	AYDIN	TÜİ B	TÜİ Ç	TÜY A	TÜY B	YEÜ	TÜY D	TÜİ C	SÜİ B	TÜY Ç	SÜİ A	TÜİ A	TÜY C	HOG A	HOG B	TÜY E	TÜY F
10	BALIKESİR	TÜİ B	TÜİ C	TÜY B	TÜY C	TÜY A	TÜİ Ç	YEÜ	TÜİ A	TÜY D	TÜY F	SÜİ A	SÜİ B	HOG A	HOG B	TÜY Ç	TÜY E
11	BİLECİK	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜİ A	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜY D	TÜY A	TÜY E	TÜY F	YEÜ	HOG A	HOG B	SÜİ B	
12	BİNGÖL	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	SÜİ B	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜİ A	TÜY E	TÜY F	YEÜ	HOG A	HOG B			
13	BİTLİS	TÜİ B	TÜİ C	SÜİ B	TÜY B	TÜY C	TÜY A	TÜİ A	YEÜ	TÜY D	TÜY Ç	TÜY E	HOG A	HOG B	TÜY F	TÜİ Ç	
14	BOLU	TÜY B	TÜY C	YEÜ	TÜİ Ç	TÜİ C	TÜİ B	TÜİ A	TÜY E	TÜY Ç	SÜİ B	TÜY D	TÜY F	HOG A	HOG B	TÜY A	
15	BURDUR	TÜY B	TÜY A	TÜY Ç	TÜY D	TÜY C	TÜY F	TÜY E	TÜİ C	TÜİ B	TÜİ Ç	TÜİ A	YEÜ	HOG A	HOG B	SÜİ B	
16	BURSA	TÜİ B	YEÜ	TÜİ C	TÜY B	TÜY C	TÜY A	TÜİ Ç	HOG A	SÜİ A	SÜİ B	TÜY Ç	TÜY D	TÜİ A	TÜY E	TÜY F	HOG B
17	ÇANAĞKALE	TÜİ B	TÜİ Ç	TÜİ C	TÜİ A	TÜY A	TÜY C	TÜY B	TÜY D	TÜY E	TÜY Ç	TÜY F	SÜİ A	SÜİ B	YEÜ	HOG A	HOG B
18	ÇANKIRI	TÜİ A	TÜY B	TÜY F	TÜY E	TÜİ Ç	TÜİ B	TÜİ C	TÜY A	TÜY D	TÜY Ç	TÜY C	YEÜ	SÜİ B	HOG A	HOG B	
19	ÇORUM	TÜY A	TÜY B	TÜİ B	TÜİ Ç	TÜİ C	YEÜ	TÜY C	TÜİ A	TÜY Ç	TÜY D	TÜY F	TÜY E	HOG A	HOG B	SÜİ B	
20	DENİZLİ	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ A	TÜY B	TÜY A	YEÜ	TÜİ Ç	TÜY C	SÜİ B	TÜY Ç	TÜY E	TÜY F	TÜY D	HOG A	HOG B	
21	DIYARBAKIR	TÜY B	TÜY C	TÜİ Ç	TÜİ B	TÜİ C	YEÜ	TÜY Ç	TÜİ A	TÜY A	TÜY E	TÜY F	HOG A	HOG B	SÜİ B	TÜY D	
22	EDİRNE	TÜİ B	TÜİ Ç	YEÜ	TÜY B	TÜY C	TÜİ C	HOG A	HOG B	TÜY A	SÜİ B	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	SÜİ A	TÜİ A
23	ELAZIĞ	TÜİ B	TÜİ C	TÜY B	TÜY C	TÜY F	TÜİ A	TÜİ Ç	SÜİ B	TÜY A	TÜY D	TÜY Ç	TÜY E	YEÜ	HOG A	HOG B	
24	ERZİNCAN	TÜY B	TÜY C	TÜY A	TÜY Ç	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	YEÜ	TÜY D	TÜY E	TÜY F	TÜİ A	HOG A	HOG B	SÜİ B	
25	ERZURUM	TÜY B	TÜY C	TÜİ C	TÜİ B	TÜY A	TÜİ Ç	TÜY D	YEÜ	SÜİ B	TÜY E	TÜY Ç	TÜİ A	HOG A	HOG B	TÜY F	
26	ESKİŞEHİR	TÜİ B	TÜY C	TÜY B	TÜİ C	TÜİ A	YEÜ	TÜY A	TÜİ Ç	TÜY E	TÜY D	TÜY Ç	TÜY F	HOG A	HOG B	SÜİ B	
27	GAZİANTEP	TÜY B	TÜY C	TÜİ B	TÜİ C	YEÜ	TÜİ Ç	HOG A	HOG B	TÜY Ç	TÜİ A	TÜY D	TÜY E	TÜY F	SÜİ B	TÜY A	
28	GİRESUN	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜY A	TÜY D	TÜY B	TÜY C	SÜİ A	SÜİ B	TÜİ A	TÜY Ç	TÜY E	TÜY F	HOG A	HOG B	
29	GÜMÜŞHANE	TÜİ A	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜY A	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	HOG A	HOG B	SÜİ B	YEÜ	
30	HAKKÂRİ	TÜY C	TÜY B	TÜİ B	TÜİ C	TÜY Ç	TÜY E	YEÜ	TÜİ Ç	TÜY A	TÜY D	TÜY F	TÜİ A	HOG A	HOG B	SÜİ B	
31	HATAY	TÜY A	TÜY B	TÜY C	TÜY D	TÜY E	TÜY F	TÜY Ç	TÜİ B	TÜİ A	TÜİ C	TÜİ Ç	YEÜ	SÜİ A	SÜİ B	HOG B	HOG A
32	ISPARTA	TÜİ B	YEÜ	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜY A	SÜİ B	TÜİ A	TÜY C	TÜY B	TÜY Ç	TÜY D	HOG A	HOG B	TÜY E	TÜY F	
33	İÇEL (MERSİN)	TÜY A	TÜİ B	YEÜ	TÜİ Ç	TÜİ C	TÜİ A	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	SÜİ A	SÜİ B	HOG A	HOG B
34	İSTANBUL	TÜY A	TÜY B	TÜY C	YEÜ	TÜİ Ç	TÜİ C	TÜİ B	TÜİ D	TÜİ A	TÜY E	TÜY F	SÜİ A	SÜİ B	HOG A	HOG B	TÜY Ç
35	İZMİR	TÜİ B	TÜİ C	TÜY B	TÜY A	TÜİ A	TÜY C	SÜİ A	YEÜ	TÜY Ç	TÜY D	SÜİ B	TÜİ Ç	HOG A	HOG B	TÜY F	TÜY E
36	KARS	TÜİ Ç	TÜY B	TÜY C	TÜİ C	TÜİ B	TÜY Ç	TÜY F	TÜY E	TÜİ A	TÜY D	TÜY A	HOG A	HOG B	YEÜ	SÜİ B	
37	KASTAMONU	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜİ A	TÜY B	TÜY C	TÜY A	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	YEÜ	SÜİ B	SÜİ A	HOG A	HOG B
38	KAYSERİ	TÜİ C	TÜİ B	YEÜ	TÜİ Ç	SÜİ B	TÜY E	TÜY B	TÜY C	TÜY A	TÜY D	TÜİ A	TÜY F	TÜY Ç	HOG A	HOG B	



39	KIRKLARELİ	TÜY B	TÜY C	TÜİ C	TÜİ B	HOG A	TÜY E	TÜİ A	YEÜ	TÜİ Ç	TÜY A	TÜY D	TÜY Ç	HOG B	TÜY F	SÜİ A	SÜİ B
40	KIRŞEHİR	TÜY C	TÜİ B	TÜİ Ç	YEÜ	TÜY B	TÜİ C	HOG A	TÜİ A	TÜY A	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	HOG B	SÜİ B	
41	KOCAELİ	TÜY B	TÜY C	TÜY A	TÜY D	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ A	TÜİ Ç	SÜİ A	SÜİ B	HOG A	HOG B	YEÜ	TÜY E	TÜY F	TÜY Ç
42	KONYA	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜİ A	TÜY B	TÜY C	TÜY A	TÜY D	TÜY Ç	TÜY E	TÜY F	YEÜ	HOG A	HOG B	SÜİ B	
43	KÜTAHYA	TÜY B	TÜY C	TÜY A	YEÜ	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ C	TÜİ A	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	SÜİ B	HOG A	HOG B	
44	MALATYA	TÜİ B	TÜY B	TÜY C	TÜİ C	TÜİ Ç	YEÜ	TÜİ A	SÜİ B	TÜY A	TÜY Ç	TÜY F	TÜY E	TÜY D	HOG A	HOG B	
45	MANİSA	TÜİ B	TÜY B	TÜY C	TÜY A	TÜİ C	TÜY Ç	TÜY E	TÜY F	TÜİ Ç	TÜİ A	TÜY D	YEÜ	HOG A	HOG B	SÜİ B	
46	KAHRAMANMARAŞ	TÜY B	TÜY C	TÜİ B	TÜY A	TÜİ C	SÜİ B	TÜİ Ç	TÜY D	TÜY E	YEÜ	HOG A	TÜY Ç	TÜİ A	TÜY F	HOG B	
47	MARDİN	TÜİ B	TÜY B	TÜY C	YEÜ	TÜİ Ç	TÜY A	TÜY E	TÜİ C	TÜİ A	SÜİ B	TÜY Ç	TÜY F	TÜY D	HOG B	HOG A	
48	MUĞLA	TÜY B	TÜY A	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜİ A	TÜY C	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	YEÜ	SÜİ A	SÜİ B	HOG A	HOG B
49	MUŞ	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜY E	SÜİ B	TÜY A	TÜY D	HOG A	HOG B	TÜİ A	TÜY F		
50	NEVŞEHİR	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜY B	TÜY A	TÜY C	TÜY D	TÜİ A	TÜY Ç	TÜY E	YEÜ	TÜY F	HOG A	SÜİ B	HOG B	
51	NİĞDE	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	YEÜ	TÜY E	TÜY F	HOG A	HOG B	TÜİ A	TÜY A	TÜY D	SÜİ B	
52	ORDU	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	SÜİ A	TÜY C	TÜY B	TÜY D	TÜY A	TÜY Ç	TÜİ A	YEÜ	SÜİ B	TÜY E	TÜY F	HOG A	HOG B
53	RİZE	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	SÜİ A	SÜİ B	TÜY B	TÜY E	TÜY C	TÜY Ç	TÜY D	TÜİ A	YEÜ	TÜY F	TÜY A	HOG A	HOG B
54	SAKARYA	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜİ A	TÜY A	TÜY D	TÜY C	TÜY B	YEÜ	SÜİ B	SÜİ A	HOG A	HOG B	TÜY E	TÜY Ç	TÜY F
55	SAMSUN	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜY A	YEÜ	SÜİ A	SÜİ B	TÜY B	TÜY C	TÜY D	TÜİ A	HOG A	HOG B	TÜY E	TÜY F	TÜY Ç
56	SİİRT	TÜİ B	YEÜ	TÜİ Ç	TÜY B	TÜY C	SÜİ B	TÜY Ç	TÜY D	TÜY A	TÜİ C	TÜİ A	HOG A	TÜY E	HOG B	TÜY F	
57	SİNOP	TÜY B	SÜİ A	TÜY C	TÜİ B	TÜİ C	TÜY A	TÜİ Ç	TÜY D	TÜY Ç	YEÜ	TÜİ A	TÜY E	TÜY F	HOG A	HOG B	SÜİ B
58	SİVAS	TÜİ B	TÜİ C	TÜY B	TÜY C	TÜİ Ç	YEÜ	TÜİ A	TÜY D	HOG A	HOG B	SÜİ B	TÜY A	TÜY Ç	TÜY E	TÜY F	
59	TEKİRDAĞ	TÜY B	TÜY C	TÜİ B	TÜİ C	YEÜ	TÜİ Ç	TÜİ A	TÜY A	SÜİ A	TÜY E	HOG A	HOG B	SÜİ B	TÜY D	TÜY Ç	TÜY F
60	TOKAT	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜY A	YEÜ	TÜY C	TÜY B	TÜY Ç	TÜY D	SÜİ B	TÜİ A	TÜY E	TÜY F	HOG A	HOG B	
61	TRABZON	SÜİ A	TÜİ C	TÜİ B	TÜİ Ç	TÜY B	YEÜ	TÜY D	SÜİ B	TÜY A	TÜİ A	TÜY C	TÜY Ç	TÜY F	TÜY E	HOG A	HOG B
62	TUNCELİ	TÜY C	TÜY B	SÜİ B	TÜİ Ç	TÜİ C	TÜİ B	TÜİ A	TÜY D	TÜY Ç	TÜY A	YEÜ	TÜY E	TÜY F	HOG A	HOG B	
63	ŞANLIURFA	TÜY B	TÜY C	TÜY A	TÜİ B	TÜİ C	TÜY E	YEÜ	TÜİ Ç	TÜİ A	TÜY D	SÜİ B	HOG A	HOG B	TÜY Ç	TÜY F	
64	UŞAK	TÜİ B	TÜY B	TÜİ C	YEÜ	TÜY A	TÜİ A	TÜİ Ç	TÜY C	TÜY E	TÜY Ç	TÜY F	TÜY D	HOG B	HOG A	SÜİ B	
65	VAN	TÜY C	TÜY B	TÜY A	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	TÜİ C	TÜİ B	TÜİ Ç	TÜİ A	YEÜ	SÜİ B	HOG A	HOG B	
66	YOZGAT	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜİ B	TÜY A	TÜY E	TÜİ C	TÜY D	TÜİ Ç	TÜİ A	YEÜ	HOG A	HOG B	TÜY F	SÜİ B	
67	ZONGULDAK	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜİ A	TÜY A	TÜY B	TÜY C	TÜY E	TÜY D	TÜY Ç	TÜY F	YEÜ	SÜİ A	SÜİ B	HOG A	HOG B
68	AKSARAY	TÜİ C	TÜİ B	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜİ Ç	TÜY A	TÜİ A	TÜY E	TÜY D	TÜY F	YEÜ	HOG A	HOG B	SÜİ B	
69	BAYBURT	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜY A	TÜY D	TÜY E	TÜY F	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ A	TÜİ Ç	HOG A	HOG B	YEÜ	SÜİ B	
70	KARAMAN	YEÜ	TÜİ Ç	TÜİ B	TÜİ C	TÜY B	TÜY C	TÜY A	TÜY E	TÜY D	TÜY F	TÜY Ç	TÜİ A	SÜİ B	HOG A	HOG B	
71	KIRIKKALE	TÜİ B	TÜY B	TÜY C	TÜİ Ç	TÜİ C	YEÜ	TÜY D	TÜİ A	TÜY E	TÜY Ç	TÜY A	SÜİ B	HOG A	HOG B	TÜY F	
72	BATMAN	TÜİ A	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜY A	TÜY C	TÜY B	TÜY D	TÜY Ç	TÜY E	TÜY F	YEÜ	SÜİ B	HOG A	HOG B	
73	ŞIRNAK	TÜİ B	TÜİ C	TÜY A	TÜY C	TÜY B	SÜİ B	YEÜ	TÜİ A	TÜİ Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY Ç	HOG A	HOG B	TÜY F	
74	BARTIN	TÜY B	YEÜ	TÜİ C	TÜY E	TÜY Ç	TÜİ B	TÜİ A	TÜY D	TÜY C	TÜY A	TÜİ Ç	SÜİ A	SÜİ B	TÜY F	HOG B	HOG A
75	ARDAHAN	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜY E	TÜY F	HOG A	TÜİ C	HOG B	TÜİ B	TÜY A	YEÜ	TÜİ Ç	TÜİ A	TÜY D	SÜİ B	
76	İĞDIR	TÜİ A	TÜİ B	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜY A	TÜY B	TÜY C	TÜY Ç	TÜY D	TÜY E	TÜY F	YEÜ	HOG A	HOG B	SÜİ B	
77	YALOVA	TÜY A	TÜİ B	TÜİ Ç	SÜİ A	TÜİ A	TÜY B	TÜY C	TÜİ C	YEÜ	TÜY D	HOG A	HOG B	TÜY Ç	TÜY E	TÜY F	SÜİ B
78	KARABÜK	TÜY B	TÜİ C	TÜY E	TÜY A	TÜY Ç	TÜİ A	TÜY C	TÜİ B	TÜİ Ç	TÜY D	TÜY F	YEÜ	HOG A	HOG B	SÜİ B	
79	KİLİS	TÜİ B	TÜY B	TÜY C	TÜİ C	TÜY Ç	TÜY A	YEÜ	TÜİ A	TÜY E	TÜY F	TÜİ Ç	TÜY D	HOG B	HOG A	SÜİ B	

80	OSMANIYE	TÜY Ç	TÜİ B	TÜİ C	TÜY A	TÜY B	TÜİ Ç	YEÜ	TÜY C	TÜİ A	TÜY D	TÜY E	SÜİ B	HOG A	HOG B		
81	DÜZCE	TÜİ B	TÜY B	TÜY C	TÜİ C	TÜİ Ç	TÜY E	TÜİ A	TÜY D	TÜY Ç	TÜY A	TÜY F	YEÜ	SÜİ A	SÜİ B	HOG B	HOG A

# B.ÖRNEK FORMLAR

## KESİN TEMİNAT MEKTUBU

### TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI İl Tarım ve Orman Müdürlüğüne

.....

21/11/2020 tarihli ve 31311 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)] hükümleri uyarınca yatırımcı .....'nın ..... nolu hibe başvurusu hibe desteğine uygun görüldüğünden söz konusu yatırımcının ilgili Tebliğ gereği vermek zorunda olduğu kesin teminat tutarı olan ..... TL'yi (yazıyla Türk Lirası) ..... Bankası A.Ş. garanti ettiğinden, adı geçen sözleşmedeki taahhüdünü ilgili Tebliğ ve uygulama rehberi ile sözleşme hükümlerine göre kısmen veya tamamen yerine getirmediği takdirde protesto çekmeye, hüküm ve adı geçen iznini almaya gerek kalmaksızın ve adı geçen ile idareniz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuşmazlık ve bunun akıbet ve kanuni neticeleri nazarı itibara alınmaksızın, yukarıda yazılı tutarı ilk yazılı talebiniz üzerine nakden ve tamamen ve talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçen günlere ait kanuni faiziyle birlikte ödeyeceğimizi Bankanın imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla ve banka ad ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz.

İş bu kesin teminat mektubu süresiz olup mektubun tazmini halinde mektup tutarı TL (Türk Lirası) olarak tarafınıza ödenecektir. ..../..../20...

.....Bankası

.....Şubesi

İmza

İmza

Unvan

Unvan

- Bu mektup tutarı da dahil olmak üzere şubemizce verilmiş ve halen geçerli olan geçici, kesin ve avans teminat mektupları toplamı : ..... TL
- Şubemiz limiti : ..... TL
- Genel Müdürlük ihtiyat fonundan alınan limit : ..... TL
- Şubemiz toplam limiti : ..... TL

## TAAHHÜTNAME (1)

Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)] hükümleri çerçevesinde başvuruda bulunduğum ..... nolu proje için 2020/24 (D.T. 2021/34) No.lu Tebliğ kapsamında verilecek destek dışında, faiz niteliğindeki destekler hariç, hiçbir kamu kurum ve kuruluşun desteklerinden yararlanmayacağımı, aksi taktirde hibe desteğinden vazgeçeceğimi ve hiçbir hak talebinde bulunmayacağımı taahhüt ederim/ederiz. ..../..../20...

YATIRIMCI  
(Adı-Soyadı)  
(İmza)  
(Kaşe)

**Not: Bu taahhütname başvuru aşamasında veri giriş sistemine imzalı olarak yüklenecektir.**

## TAAHHÜTNAME (2)\*

(Tüzel kişiler için)

Tarım ve Orman Bakanlığı ile ..... (Yatırımcı adı Örnek: Erbaa Tarımsal Kalkınma Kooperatifi) arasında ..... tarihinde imzalanan ..... nolu hibe sözleşmesi kapsamında demirbaş defterimize kayıtlı (Makinelere ait bilgiler: Makine ismi, modeli, vb. yazılacak. Örnek: Hakan Makine 3 ton/saat kavanoz dolun makinesi) ve (Eğer inşaat yapılmışsa yazılacak) ..... Belediyesinde/OSB/İl Özel İdaresinde verilen ..... tarih ve ..... sayılı yapı kullanım izin belgesinde belirtilen taşınmaz ve bunlardan oluşan (Tesisin adı yazılacak. Örnek: Süt işleme paketleme depolama) tesisin nihai ödemesinin yatırımcının hesabına geçtiği tarihten itibaren 5 (beş) yıl süreyle mülkiyetini, yerini ve projenin amacını değiştirmeyeceğimizi, tesisi veya hibe kapsamında sağlanan makine ekipmanı başkalarına kiralamayacağımızı, yerini, konusunu, amacını, niteliğini ve niceliğini değiştirmeyeceğimizi, tesisi faal tutarak işletme planına uygun olarak faaliyetlerimize devam edeceğimizi, İl Tarım ve Orman Müdürlüğünce yapılacak denetimlerde tespit edilen ve tarafımıza tebliğ edilen aksaklıkları 20 iş günü içerisinde gidereceğimizi aksi takdirde hibe kapsamında aldığımız ödemeleri yasal faizi ile geri ödeyeceğimizi taahhüt ederiz. .... / ..... / 20...

YATIRIMCI

(Adı-Soyadı)

(İmza)

(Kaşe)

**\* Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)] kapsamında hibe sözleşmesi imzalayan tüzel kişiliğe haiz yatırımcılar tarafından; tüzel kişilik karar defterine bu taahhütname kararı alınarak noterden onaylatılıp nihai rapor ve ekleri ile birlikte idareye sunulacaktır. Teminatın yatırımcıya iadesi aşamasında bu belgenin idareye sunulmuş olması şarttır.**

## TAAHHÜTNAME (2)\*

(Gerçek kişiler için)

Tarım ve Orman Bakanlığı ile ..... (Yatırımcının adı Örnek: Yunus YILMAZ) arasında ..... tarihinde imzalanan ..... nolu hibe sözleşmesi kapsamında satın alınan ..... (Makinelere ait bilgiler: Makine ismi, modeli, vb. yazılacak. Örnek: Hakan Makine 3 ton/saat kavanoz dolum makinesi) ve (Eğer inşaat yapılmışsa yazılacak) ..... Belediyesince/OSB/İl Özel İdaresince verilen ..... tarih ve ..... sayılı yapı kullanım izin belgesinde belirtilen taşınmazı ve bunlardan oluşan (Tesisin adı yazılacak. Örnek: Süt işleme, paketlenme, depolama) tesisin nihai ödemesinin yatırımcının hesabına geçtiği tarihten itibaren 5 (beş) yıl süreyle mülkiyetini, yerini ve projenin amacını değiştirmeyeceğimi, tesisi veya hibe kapsamında sağlanan makine ekipmanı başkalarına kiralamayacağımı, yerini, konusunu, amacını, niteliğini ve niceliğini değiştirmeyeceğimi, tesisi faal tutarak işletme planına uygun olarak faaliyetlerime devam edeceğimi, İl Tarım ve Orman Müdürlüğünce yapılacak denetimlerde tespit edilen ve tarafıma tebliğ edilen aksaklıkları 20 iş günü içerisinde gidereceğimi aksi taktirde hibe kapsamında aldığım ödemeleri yasal faizi ile geri ödeyeceğimi taahhüt ederim. ..../...../20...

YATIRIMCI  
(Adı-Soyadı)  
(İmza)  
(Kaşe)

**\*Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)] kapsamında hibe sözleşmesi imzalayan yatırımcılardan gerçek kişiler bu taahhütnamayı noterden onaylatıp nihai rapor ve ekleri ile birlikte idareye sunacaklardır. Teminatın yatırımcıya iadesi aşamasında bu belgenin idareye sunulmuş olması şarttır.**

### TAAHHÜTNAME (3)

Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)] hükümleri uyarınca hibe desteğine uygun görülen ..... nolu ..... projeyi sözleşme hükümlerine göre gerçekleştireceğimi ve Organik Tarımın Esasları ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik ile diğer ilgili mevzuat doğrultusunda nihai rapor düzenlenme tarihinden itibaren beş yıl süre ile aynı amaç doğrultusunda faaliyetimi yürüteceğimi, aksi taktirde aldığım hibe desteğini yasal faizi ile birlikte geri ödeyeceğimi kabul ve taahhüt ederim/ederiz. ..../...../20...

YATIRIMCI  
(Adı-Soyadı)  
(İmza)  
(Kaşe)

**\*Organik ürün üretimi amaçlı başvurularda, Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)] kapsamında hibe sözleşmesi imzalamaya hak kazanan yatırımcılardan tüzel kişiliğe haiz olanlar; tüzel kişilik karar defterine bu taahhütname kararını alarak noterden onaylatıp, gerçek kişiler ise; bu taahhütnameyi noterden onaylatıp hibe sözleşmesi ekinde sunacaklardır. Ayrıca bu taahhütname nihai rapor ve ekleri ile birlikte idareye sunulacaktır.**

## ULUSAL STANDARTLARA UYGUNLUK BELGESİ

### İLGİLİ MAKAMA

Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)] kapsamında Makamınıza proje başvurusunda bulunan .....’nın İl Müdürlüğümüze müracaatı neticesinde ilgili şahsın/firmanın; Kırmızı et ve et ürünlerine yönelik yatırımının ( ), Kırmızı et mezbahasına yönelik yatırımının ( ), Kanatlı hayvan kombinasına yönelik yatırımının ( ) sonunda, işletmesinin tamamında Kamu Sağlığı, Gıda Hijyeni, Hayvan Refahı ve diğer yasal mevzuat ile 5/1/2005 tarihli ve 25691 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kırmızı Et ve Et Ürünleri Üretim Tesislerinin Çalışma ve Denetleme Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik”e ( ), 8/1/2005 tarihli ve 25694 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kanatlı Hayvan Eti ve Et Ürünleri Üretim Tesislerinin Çalışma ve Denetleme Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik”e ( ) göre..... tarih ve ..... numara ile verilen Çalışma İzin Belgesi kapsamında ulusal standartları gözettiği ve bu standartlara uyduğu tespit edilmiştir. ..../..../20...

Bilgilerinize arz ederim.

İl Müdürü  
Ad-Soyad  
İmza  
Mühür

\*Yeni yapılan kanatlı kombinalarında; Kamu Sağlığı, Gıda Hijyeni, Hayvan Refahı ve diğer yasal mevzuat ile ulusal standartların gözetildiğine/uyulduğuna dair belge yatırımın sonunda ilgili il müdürlüğü tarafından verilecektir.



## **C.ÖDEME İLE İLGİLİ EKLER**

ÖDEK-1: Yatırımcı dilekçesi

ÖDEK-2: Ödeme icmal tablosu

ÖDEK-3: Dönem içinde imzalanan uygulama sözleşme listesi

ÖDEK-4: Makine ekipman tespit tutanağı

ÖDEK-5: İnşaat tespit tutanağı

ÖDEK-6: Hayvan varlığı tespit tutanağı

..... İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜNE

Ek listede belirtilen inşaat/makine-ekipman ve malzeme satın alımına ilişkin faaliyetleri hibe sözleşmesi/protokolü hükümlerine uygun olarak gerçekleştirdiğimizi; ilgili uygulama sözleşmeleri kapsamında temin edilen inşaat/makine-ekipman ve malzeme giderlerini ilgili uygulama sözleşmelerine ve ilgili hibe sözleşmesi/protokolüne uygun olarak teslim aldığımızı/gerçekleştirdiğimizi; hibe sözleşmesi/protokolü ve 2020/24 (D.T. 2021/34) No.lu Tebliğde belirtilen orana uygun olarak yatırımcı katkı payımızı ekli listede belirtilen yüklenicilere ödediğimizi ve uygulamaların Bakanlık tarafından yayınlanmış satın alma rehberi hükümlerine uygun olarak yapıldığını onaylar, gereğini arz ederim. ..../..../20...

Yatırımcının Adı ve Soyadı  
İmza ve Kaşe

EKLER :

1. Ödeme belgeleri (Fatura, noter tasdikli serbest meslek makbuzu)
2. Katılım bedelinin ödendiğine dair belgeler (Banka dekontu)
3. Uygulama sözleşmeleri listesi (ÖDEK-3)
4. Ödeme icmal tablosu (ÖDEK-2)
5. Hakediş raporu (İnşaat işleri)
6. Tutanaklar ÖDEK-4, (ÖDEK-5A-5B) ve ÖDEK-6
7. Vergi dairesinden vadesi geçmiş borcu olmadığına dair belge
8. SGK'dan prim borcu olmadığına dair belge
9. Süt sağım ünitesi/süt toplama merkezine ait deney raporu
10. İşletme tescil belgesi
11. Yapı kullanım izin belgesi nihai rapor ile birlikte istenir.

## ÖDEME İCMAL TABLOSU

İL MÜDÜRLÜĞÜ :  
 PROJE NO :  
 YATIRIMCI ADI :  
 HİBE SÖZLEŞMESİ TARİHİ :  
 HİBEYE ESAS PROJE TUTARI :  
 ÖDENMİŞ TOPLAM HİBE TUTARI :  
 PROJE SÜRESİ VE İŞİN BİTİŞ TARİHİ (VARSA EK SÜRE UZATIMI) :  
 VARSA GERÇEKLEŞEN AYNI KATKI MİKTARI :  
 (SON ÖDEMENİN YAPILABİLMESİ İÇİN AYNI KATKININ TAMAMININ GERÇEKLEŞMESİ GEREKİR.)

No	Ödemeye Esas İşin Adı (İnşaat/Makine Ekipman)	Uygulama Sözleşmesi Tutarı (TL)	Yatırımın Yapıldığı		Yatırımcının			Fatura Tarihi ve No	İlgili Dönem Toplam Harcama Tutarı (TL)	Dönem İçinde Talep Edilen Hibe Tutarı (TL)
			İl	İlçe	Vergi No / T.C. No*	Baba Adı**	Doğum Tarihi**			

\*Tüzel kişi ise vergi numarası, gerçek kişi ise T.C. kimlik numarası yazılacaktır.

\*\*Gerçek kişi ise doldurulacaktır.

NOT: Yatırımcı tarafından, hibe ödemesinin hangi işler karşılığında talep edildiği, işin niteliği bulunduğu aşama ile ödeme miktarı yazılı olarak kısaca belirtilecektir.

Yatırımcının Adı Soyadı  
(İmza-Kaşe)  
..../..../20...

İl Proje Yürütme Birimi Personeli  
(İsim-İmza)  
..../..../20...

İl Müdür Yardımcısı  
(İsim-İmza)  
..../..../20...

İl Tarım ve Orman Müdürü  
(İsim-İmza-Mühür)  
..../..../20...

**DÖNEM İÇİNDE İMZALANAN UYGULAMA SÖZLEŞMELERİ LİSTESİ**

İL MÜDÜRLÜĞÜ :  
DÖNEMİ :  
PROJE NO :  
HİBE SÖZLEŞMESİ TARİHİ :  
YATIRIMCININ ADI-SOYADI/UNVANI :

No	Yüklenici Adı/Unvanı	Uygulama Sözleşme İşinin Adı	İhale Yöntemi*	Uygulama Sözleşmesi İmza Tarihi	Uygulama Sözleşmesi Toplam Tutarı (KDV Hariç)	Uygulama Sözleşmesi Toplam Tutarı (KDV Dahil)

Yatırımcının Adı Soyadı  
(İmza-Kaşe)  
.../.../20...

İl Müdür Yardımcısı  
(İsim-İmza)  
.../.../20...

İl Tarım ve Orman Müdürü  
(İsim-İmza-Mühür)  
.../.../20...

\*"Ticari Teamüller", "Küçük İnşaat İşleri", "Ulusal Rekabete Açık İhale" şeklinde doldurulacaktır.

## MAKİNE EKİPMAN TESPİT TUTANAĞI

Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)] kapsamında hibe almaya hak kazanan ..... proje nolu ..... (Yatırımcı firma) tarafından ..... Projesine ait hibe başvuru dosyasında ve satın alım eki evrakında belirlediği teknik şartnameye göre makine ve ekipmanların alım ve montajının eksiksiz ve kusursuz olarak tamamlandığı, makinelerin yeni ve çalışır vaziyette olduğu il proje yürütme birimi personelinece ..... tarihinde yerinde yapılan incelemeler sonucunda tespit edilmiştir. ..../..../20...

### İL PROJE YÜRÜTME BİRİMİ PERSONELİ

(Ad Soyad-İmza)

**Not:** İl proje yürütme biriminde görevlendirilen proje kontrol görevlilerinin sayısının fazla olması durumunda tamamının imza zorunluluğu yoktur. İşin niteliğine göre uzmanlık alanı ilgili en az üç teknik personelin imzasının tutanakta yer alması yeterlidir.

**AYNI KATKI MAKİNE EKİPMAN TESPİT TUTANAĞI**

Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)] kapsamında hibe almaya hak kazanan ..... proje nolu ..... (Yatırımcı firma) tarafından ..... Projesine ait hibe başvuru dosyasında aynı katkı bütçesinde belirtilen makine ve ekipmanların satın alım ve montajının eksiksiz ve kusursuz olarak tamamlandığı, makinelerin yeni ve çalışır vaziyette olduğu il proje yürütme birimi personeline ..... tarihinde yerinde yapılan incelemeler sonucunda tespit edilmiştir. ..../..../20...

**İL PROJE YÜRÜTME BİRİMİ PERSONELİ**

(Ad Soyad-İmza)

**Not:** İl proje yürütme biriminde görevlendirilen proje kontrol görevlilerinin sayısının fazla olması durumunda tamamının imza zorunluluğu yoktur. İşin niteliğine göre uzmanlık alanı ilgili en az üç teknik personelin imzasının tutanakta yer alması yeterlidir.

## İNŞAAT TESPİT TUTANAĞI

(Ara Ödemede)

Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)] kapsamında hibe almaya hak kazanan ..... proje nolu ..... (Yatırımcı firma) tarafından ..... Projesine ait hibe başvuru dosyasında belirtilen inşaat işlerinin hibe sözleşmesi ve teknik şartnameye uygun olarak tamamlandığı il proje yürütme birimi personeline ..... tarihinde yerinde yapılan incelemeler sonucunda tespit edilmiştir. ..../..../20...

## İL PROJE YÜRÜTME BİRİMİ PERSONELİ

(Ad Soyad-İmza)

**Not 1:** İl proje yürütme biriminde görevlendirilen proje kontrol görevlilerinin sayısının fazla olması durumunda tamamının imza zorunluluğu yoktur. İşin niteliğine göre uzmanlık alanı ilgili en az üç teknik personelin imzasının tutanakta yer alması yeterlidir.

**Not 2:** 2020/24 (D.T. 2021/34) No.lu Tebliğ ve ilgili mevzuat kapsamında yapı kullanım izin belgesi alma zorunluluğu olmayan yapılar hariç, nihai ödemede yapı kullanım izin belgesi alındığında sorumluluk ruhsat veren kurumda olduğundan, il proje yürütme birimi yatırımın fiziki gerçekleştirilmesinin tamamlandığını belirlemiş olacaktır.

## İNŞAAT TESPİT TUTANAĞI

(Nihai Rapor/Son Ödeme)

Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)] kapsamında hibe almaya hak kazanan ..... proje nolu ..... (Yatırımcı firma) tarafından ..... Projesine ait hibe başvuru dosyasında belirtilen inşaat işlerinin tamamlandığı ve yapı kullanım izin belgesinin alındığı il proje yürütme birimi personelinece ..... tarihinde yerinde yapılan incelemeler sonucunda tespit edilmiştir. .../.../20...

### İL PROJE YÜRÜTME BİRİMİ PERSONELİ

(Ad Soyad-İmza)

**Not 1:** İl proje yürütme biriminde görevlendirilen proje kontrol görevlilerinin sayısının fazla olması durumunda tamamının imza zorunluluğu yoktur. İşin niteliğine göre uzmanlık alanı ilgili en az üç teknik personelin imzasının tutanakta yer alması yeterlidir.

**Not 2:** 2020/24 (D.T. 2021/34) No.lu Tebliğ ve ilgili mevzuat kapsamında yapı kullanım izin belgesi alma zorunluluğu olmayan yapıların nihai raporunda ara ödemedeki inşaat tespit tutanağı (ÖDEK-5A) düzenlenir.



**AYNI KATKI İNŞAAT TESPİT TUTANAĞI**  
(Ara Ödemede)

Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)] kapsamında hibe almaya hak kazanan ..... proje nolu ..... (Yatırımcı firma) tarafından ..... Projesine ait hibe başvuru dosyasında belirtilen inşaat işlerinin hibe sözleşmesi ve teknik şartnameye uygun olarak tamamlandığı il proje yürütme birimi personelince ..... tarihinde yerinde yapılan incelemeler sonucunda tespit edilmiştir. .../.../20...

**İL PROJE YÜRÜTME BİRİMİ PERSONELİ**

(Ad Soyad-İmza)

**Not 1:** İl proje yürütme biriminde görevlendirilen proje kontrol görevlilerinin sayısının fazla olması durumunda tamamının imza zorunluluğu yoktur. İşin niteliğine göre uzmanlık alanı ilgili en az üç teknik personelin imzasının tutanakta yer alması yeterlidir.

**Not 2:** 2020/24 (D.T. 2021/34) No.lu Tebliğ ve ilgili mevzuat kapsamında yapı kullanım izin belgesi alma zorunluluğu olmayan yapılar hariç, nihai ödemede yapı kullanım izin belgesi alındığında sorumluluk ruhsat veren kurumda olduğundan, il proje yürütme birimi yatırımın fiziki gerçekleştirilmesinin tamamlandığını belirlemiş olacaktır.

**AYNI KATKI İNŞAAT TESPİT TUTANAĞI**  
(Nihai Rapor/Son Ödeme)

Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)] kapsamında hibe almaya hak kazanan ..... proje nolu ..... (Yatırımcı firma) tarafından ..... Projesine ait hibe başvuru dosyasında belirtilen inşaat işlerinin tamamlandığı ve yapı kullanım izin belgesinin alındığı il proje yürütme birimi personelinece ..... tarihinde yerinde yapılan incelemeler sonucunda tespit edilmiştir. .../.../20...

**İL PROJE YÜRÜTME BİRİMİ PERSONELİ**

(Ad Soyad-İmza)

**Not 1:** İl proje yürütme biriminde görevlendirilen proje kontrol görevlilerinin sayısının fazla olması durumunda tamamının imza zorunluluğu yoktur. İşin niteliğine göre uzmanlık alanı ilgili en az üç teknik personelin imzasının tutanakta yer alması yeterlidir.

**Not 2:** 2020/24 (D.T. 2021/34) No.lu Tebliğ ve ilgili mevzuatı kapsamında yapı kullanım izin belgesi alma zorunluluğu olmayan yapıların nihai raporunda ara ödemedeki inşaat tespit tutanağı (ÖDEK-5A) düzenlenir.

## HAYVAN VARLIĞI TESPİT TUTANAĞI

Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)] kapsamında hibe almaya hak kazanan ..... proje nolu ..... (Yatırımcı firma) tarafından ..... Projesi için almayı taahhüt ettiği ..... baş koyun/keçi/manda/sığır hayvan varlığının mevcut olduğu/satın alındığı il proje yürütme birimi personeline. .... tarihinde yerinde yapılan incelemeler sonucunda tespit edilmiştir. .../.../20...

### İL PROJE YÜRÜTME BİRİMİ PERSONELİ

(Ad Soyad-İmza)

**Not:** İl proje yürütme biriminde görevlendirilen proje kontrol görevlilerinin sayısının fazla olması durumunda tamamının imza zorunluluğu yoktur. İşin niteliğine göre uzmanlık alanı ilgili en az üç teknik personelin imzasının tutanakta yer alması yeterlidir.

## YATIRIMCI-YÜKLENİCİ TUTANAĞI

Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)] kapsamında hibe almaya hak kazanan ..... proje nolu ..... Projesi tamamlanmış olup; yatırımcı firma ..... ile yüklenici firma ..... arasında bu projeye ait herhangi bir alacak-verecek ilişkisi kalmamıştır. ..../..../20...

**YATIRIMCI**

**YÜKLENİCİLER (İnşaat/Makine-Ekipman)**

## **D.PROJE RAPORLARI**

**1. BAŞLANGIÇ RAPORU**

**2. İLERLEME RAPORU**

**3. NİHAİ RAPOR**

**NOT: Yatırımcı tarafından verilen raporların her sayfasında yatırımcının kaşe ve imzası bulunacaktır.**

## BAŞLANGIÇ RAPORU

- Projenin Adı :
- Projenin Konusu :
- Başvuru Sahibi :
- Proje No :
- Proje Süresi :
- Proje Başlama Tarihi\* :
- Proje Bitiş Tarihi\*\* :
- Rapor Tarihi :

\*Hibe sözleşmesi imza tarihi

\*\*Başlama tarihinden itibaren hibe sözleşmesinin 2.2 maddesinde belirtilen yatırım süresi sonu

### A- PROJENİN TANIMI VE ÖZETİ

Bu bölümde projenin uygulama alanı, faaliyet konusu, ana faaliyetleri (inşaat ve makine-ekipman), projede yer alan hedef gruplar, projenin uygulanmasıyla elde edilecek kazanımlar ve projenin genel amacı ile ilgili kısa bir tanım yapılacaktır.

	TL
PROJENİN TOPLAM MALİYETİ	
HİBEYE ESAS PROJE TUTARI	
AYNI KATKI	
TALEP EDİLEN HİBE TUTARI	

### B- PROJE FAALİYETLERİ

Bu bölümde projenin inşaat ve makine-ekipman alımına ait planlanan faaliyetlerin kısa bir özeti yazılacaktır.

#### **Faaliyet-1**

- Adı :  
Kapsamı :  
Tutarı (TL) :  
Süresi (Ay) :

#### **Faaliyet-2**

(Varsa diğer faaliyetler de Faaliyet 1 gibi açıklanacaktır)

### C- PROJE BÜTÇESİ

Proje bütçesine ait kısa bir bilgi verilecek, icmal ve alt ayrıntı tabloları başlangıç raporu ekinde sunulacaktır.

#### **Ek 1. Proje Bütçesi (Hibe Başvuru Formu Ekindeki Bütçe Tabloları)**

- Ek 1.1 İnşaat İşleri Alım Giderleri
- Ek 1.2 Makine ve Ekipman Alım Giderleri
- Ek 1.3 Ayni Katkı
- Ek.1.4 Finansman Kaynakları
- Ek.1.5 İş Takvimi

#### **Ek.2: İşyeri (Yatırım Yeri) Tespit Tutanağı**

İl müdürlüğü tarafından düzenlenecek işyeri (Yatırım yeri) tespit tutanağı başlangıç raporu ekinde yer alacaktır. İşyeri (Yatırım yeri) tespit tutanağı örneği aşağıda verilmiştir.

#### **Ek.3: İşyerine (Yatırım yerine) Ait Fotoğraflar**

Bu bölümde, mevcut durumun değişik konumlarını yansıtan fotoğraflar yer alacaktır.

**EK-1: Proje Bütçesi**

EK 1 PROJE BÜTÇESİ <sup>(1)</sup>															TL
SIRA NO	GİDER KALEMLERİ	Giderler Toplamı	PROJE MALİYETİNİN AYLARA DAĞILIMI												
			YATIRIM SÜRESİ (Aylık)												
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	
<b>HİBEYE ESAS PROJE GİDERLERİ</b>															
A	PROJE İNŞAAT İŞLERİ ALIM GİDERLERİ <sup>(2)</sup>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B	PROJE MAKİNE VE EKİPMAN ALIM GİDERLERİ <sup>(3)</sup>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
C	HİBEYE ESAS PROJE TUTARI (A+B) <sup>(4)</sup>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>AYNI GİDERLER</b>															
a	İnşaat İşleri Alım Gideri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
b	Makine ve Ekipman Alım Gideri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
D	AYNI KATKILAR TOPLAMI (a+b) <sup>(5)</sup>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
E	PROJE TOPLAM TUTARI (C+D)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1- Proje bütçesi, yatırım için geçerli giderlerin tümünü içermelidir. Tutarlar KDV hariç ve TL bazında düzenlenecektir.															
2- İnşaat işleri alım giderleri toplam ve aylık dağılımı, işlerin ayrıntılı belirtildiği EK 1.1 İnşaat İşleri Alım Giderleri Tablosu toplam satırından alınacaktır.															
3- Makine ekipman alım giderleri toplam ve aylık dağılımı, işlerin ayrıntılı belirtildiği EK 1.2 Makine Ekipman Alım Giderleri Tablosu toplam satırından alınacaktır.															
4- 2020/24 (D.T. 2021/34) No.lu Tebliğin ilgili maddesinde belirtilen limitleri geçemez.															
5- Yatırımcının tamamını kendi özkaynaklarını kullanarak gerçekleştireceği alım giderleri toplamı ve aylık dağılımı, işlerin ayrıntılı belirtildiği EK 1.3 Ayni Katkı Tablosu toplam satırından alınacaktır.															
6- 1. ay hibe sözleşmesinin imzalandığı aydır.															
7- Bu tablodaki kalemler detay bütçeleri ile uyumlu olacaktır.															

## Ek-1.1 İnşaat İşleri Alım Giderleri

<b>EK 1.1 İNŞAAT İŞLERİ ALIM GİDERLERİ</b>																
<b>SIRA NO</b>	<b>GİDER KALEMLERİ <sup>(1)</sup></b>	<b>Planlanan Tarihler <sup>(2)</sup></b>		<b>Giderler Toplamı</b>	<b>PROJE MALİYETİNİN AYLARA DAĞILIMI</b>											
		<b>Başlama</b>	<b>Bitirme</b>		<b>YATIRIM SÜRESİ (Aylık)</b>											
					1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
1				0												
2				0												
3				0												
4				0												
5				0												
<b>İNŞAAT İŞLERİ ALIM GİDERLERİ TOPLAMI <sup>(3)</sup></b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<sup>1</sup> İnşaat ile ilgili işler yüklenicilerle yapılması planlanan sözleşmeler bazında alt gruplar şeklinde detaylı olarak belirtilecektir. (Örneğin: Ana bina inşaatı, elektrik tesisatı, ısıtma sistemi gibi ayrı sözleşmeler kapsamında alınması planlanıyorsa)																
<sup>2</sup> İşin yaklaşık başlama ve bitirme tarihi ay olarak belirtilecektir.																
<sup>3</sup> Ek 1. Proje Bütçesi Tablosu, inşaat işleri alım giderleri satırına aktarılacaktır. Her iki tablodaki toplam değerlerin ve aylara dağılımlarının aynı olması gerekir.																
Tutarlar KDV hariç ve TL bazında düzenlenecektir.																
1. ay hibe sözleşmesinin imzalandığı aydır.																
Bu tablodaki kalemler proje bütçesi ile uyumlu olacaktır.																



**Ek-1.2 Makine ve Ekipman Alım Giderleri****EK 1.2 MAKİNE VE EKİPMAN ALIM GİDERLERİ****TL**

SIRA NO	GİDER KALEMLERİ <sup>(1)</sup>	Planlanan Tarihler <sup>(2)</sup>		Giderler Toplamı	PROJE MALİYETİNİN AYLARA DAĞILIMI											
		Başlama	Bitirme		YATIRIM SÜRESİ (Aylık)											
					1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
1				0												
2				0												
3				0												
4				0												
5				0												
<b>MAKİNE VE EKİPMAN ALIM GİDERLERİ TOPLAMI <sup>(3)</sup></b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<sup>1</sup>Makine, ekipman ve malzeme alımları için planlanan sözleşmeler bazında alt gruplar şeklinde detaylı olarak belirtilecektir.

<sup>2</sup>İşin yaklaşık başlama ve bitirme tarihi ay olarak belirtilecektir.

<sup>3</sup>Ek 1.Proje Bütçesi Tablosu, makine ve ekipman alım giderleri satırına aktarılacaktır. Her iki tablodaki toplam değerlerin ve aylara dağılımlarının aynı olması gerekir.

Tutarlar KDV hariç ve TL bazında düzenlenecektir.

1. ay hibe sözleşmesinin imzalandığı aydır.

Bu tablodaki kalemler proje bütçesi ile uyumlu olacaktır.

EK 1.3 AYNİ KATKI <sup>(1)</sup>

TL

SIRA NO	GİDER KALEMLERİ <sup>(2)</sup>	Planlanan Tarihler <sup>(3)</sup>		Giderler Toplamı	PROJE MALİYETİNİN AYLARA DAĞILIMI												
		Başlama	Bitirme		YATIRIM SÜRESİ (Aylık)												
					1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	
1	İnşaat İşleri Alım Giderleri			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	.....			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	.....			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Makine ve Ekipman Alım Giderleri			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	.....			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	.....			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	.....			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>AYNİ KATKI TOPLAMI <sup>(4)</sup></b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<sup>1</sup>Her bütçe kalemi için ayni katkı yapılması düşünülüyorsa en fazla 5 satırda belirtiniz ve proje faaliyetleri ile ilgisini açıklayınız.

Hibe sözleşmesi kapsamında edinilmiş arazi, bina ve makine ekipman gibi ayni katkılarda bu açıklamalar belirtilecektir. Açıklamalar için Ek 2 Gider Gerekçeleri Tablosunda ayrı bir sayfa kullanılacaktır.

<sup>2</sup>Hibeye esas proje giderleri toplamı dışında, yatırımcıların tamamını kendi kaynaklarını kullanarak gerçekleştirecekleri alım işleri ayrıntılı olarak belirtilecektir.

<sup>3</sup>İşin yaklaşık başlama ve bitirme tarihi ay olarak belirtilecektir. Öneğin: MART 2022

<sup>4</sup>Ek 1. Proje Bütçesi Tablosu, ayni katkı satırına aktarılacaktır. Her iki tablodaki toplam değerlerin ve aylara dağılımlarının aynı olması gerekir.

Tutarlar KDV hariç ve TL bazında düzenlenecektir.

1. ay hibe sözleşmesinin imzalandığı aydır.

Bu tablodaki kalemler proje bütçesi ile uyumlu olacaktır.

Ek-1.4 Finansman Kaynakları

EK 3 FİNANSMAN KAYNAKLARI

(TL)

SIRA NO	GİDER KALEMLERİ	Kaynaklar Toplamı	Hibe Desteği Tutarı	Hibe Desteği Oranı (%) (*)	Proje Sahibi Katılım Payı Tutarı	Katılım Payı Oranı (%)
		III (I+II)	I	I/III*100	II	II/III*100
<b>HİBEYE ESAS PROJE GİDERLERİ</b>						
A	PROJE İNŞAAT İŞLERİ ALIM GİDERLERİ	0	0	50	0	50
B	PROJE MAKİNE VE EKİPMAN ALIM GİDERLERİ	0	0	50	0	50
C	HİBEYE ESAS PROJE TUTARI (A+B) <sup>(1)</sup>	0	0	50	0	50
<b>AYNI KATKI GİDERLERİ</b>						
a	PROJE İNŞAAT İŞLERİ ALIM GİDERLERİ	0	0	100	0	100
b	PROJE MAKİNE VE EKİPMAN ALIM GİDERLERİ	0	0	100	0	100
D	AYNI KATKI GİDERLERİ TOPLAMI (a+b)	0	0	100	0	100
E	PROJE TOPLAM TUTARI (C+D)	0	0		0	

\*Hibeye esas proje tutarı kapsamındaki işlerle ilgili olarak hibe desteği oranı yüzde ellidir.

Tutarlar KDV hariç ve TL bazında düzenlenecektir.

1. ay hibe sözleşmesinin imzalandığı aydır.

Bu tablodaki kalemler proje bütçesi ile uyumlu olacaktır.

## Ek-1.5 Tahmini İş Takvimi

### EK 4 TAHMİNİ İŞ TAKVİMİ

KONULAR	İŞ PLANI <sup>(1)</sup>											
	AYLAR											
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
<b>HİBEYE ESAS PROJE GİDERLERİ</b>												
<b>PROJE İNŞAAT İŞLERİ ALIM GİDERLERİ</b>												
<b>PROJE MAKİNE VE EKİPMAN ALIM GİDERLERİ</b>												
<b>AYNI KATKI GİDERLERİ</b>												
<b>PROJE İNŞAAT İŞLERİ ALIM GİDERLERİ</b>												
<b>PROJE MAKİNE VE EKİPMAN ALIM GİDERLERİ</b>												

<sup>1</sup>Hibe sözleşmesinin akdedilmesinden sonraki süreci sözleşmeler bazında, 1.ay, 2.ay, vb. ve ihale dokümanı hazırlığı, ihale, sözleşme yapılması, uygulama gibi alt gruplar şeklinde gösteriniz.

Tutarlar KDV hariç ve TL bazında düzenlenecektir.

1. ay hibe sözleşmesinin imzalandığı aydır.

Bu tablodaki kalemler proje bütçesi ile uyumlu olacaktır.

**T.C.**  
**..... İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ**  
**KIRSAL KALKINMAYATIRIMLARININ DESTEKLENMESİ PROGRAMI**  
**İLERLEME RAPORU**

- Projenin Adı :
- Projenin Konusu :
- Başvuru Sahibi :
- Proje No :
- Proje Süresi :
- Proje Başlama Tarihi\* :
- Proje Bitiş Tarihi\*\* :
- Rapor Dönemi :
- Rapor Tarihi :
- Hibeye Esas Proje Tutarı :
- Toplam Proje Tutarı :

\*Hibe sözleşmesi tarihi

\*\*Başlama tarihinden itibaren hibe sözleşmesinin 2.2 maddesinde belirtilen süre

#### **A- RAPOR DÖNEMİ İÇİNDEKİ PROJE FAALİYETLERİ**

Bu bölüm şu alt başlıklar halinde hazırlanabilecektir.

1. Rapor dönemi içerisinde gerçekleştirilen satın alımlar
2. Rapor dönemi içerisinde sözleşmeye bağlanan satın alımlar
3. Uygulamada gerçekleşen fiziki gerçekleştirmeler (Planlama ve gerçekleştirme karşılaştırılacak)

#### **B- PROJE BÜTÇESİ (Dönemsel ve Kümülatif olarak)**

Raporun kapsadığı dönem içerisinde ve projenin başlangıcından itibaren proje kapsamında gerçekleşmiş harcamaları (Bütçe/gerçekleşme/sapma/sapma oranı) kapsayan tablolar ve açıklamaları şeklinde hazırlanacaktır. Tablo formatı olarak, hibe sözleşmesi ekinde yer alan bütçe tablo formatları kullanılabilir. Proje bütçesindeki gerçekleştirmeye ait özet bir tablo verilecektir.

Hibeye Esas Proje Tutarı	Harcamalar (TL)			Bakiye (TL)	Hibe Miktarı (TL)		
	Önceki Dönem(ler)	Rapor Dönemi	Toplam		Önceki Dönem(ler)	Rapor Dönemi	Toplam

#### **C- SORUNLAR VE ÖNERİLER**

Bu bölümde, projenin uygulanmasında karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerileri belirtilecektir.

#### **D- HİBE SÖZLEŞMESİNDE (VARSA) YAPILAN DEĞİŞİKLİKLER**

Bu bölümde, projenin uygulama aşamasında hibe sözleşmesinde zorunlu olarak yapılan değişiklikler belirtilecektir (Süre uzatımı, bütçe revizyonu, vb.).

#### **E- GELECEK DÖNEME KALAN İŞ VE PLANLANAN FAALİYETLER**

Bu bölümde, rapor dönemi içerisinde ve öncesinde başlanmış olup rapor tarihi itibarıyla henüz tamamlanamayan ve rapor dönemi sonuna kadar yapılması planlanan işler belirtilecektir. Bu işlere ait "İş Planı" eğer değişiklik varsa güncelleştirilerek verilecektir.

#### **F- SONUÇ**

Kapsadığı dönem içerisinde, proje tanımında belirtilen amaçlar, sağlanan imkânlar, beklenen sonuçlar, proje bütçesi ayrıntıları ile sağlanan imkânların kullanımı, yapılan harcamalar ve belirtilen başarı göstergelerinin sonuçları en fazla bir sayfa olacak şekilde özetlenecektir.

#### **G- EKLER:**

1. Proje Bütçe Ayrıntıları (Fiili/Sapma Tutarı/Sapma Oranı Raporları)
2. Güncel İş Planı

## PROJE TOPLAM BÜTÇESİ

Proje No:			Dönemi :		
			Harcama Gider Kalemleri (TL)		
			İnşaat	Makine-Ekipman	Toplam
Proje Toplam Tutarları	Toplam Proje Maliyeti (1)	A			
	Hibeye Esas Proje Gideri (2)	B			
	Önceki Dönem Sözleşmeye Bağlanan Proje Gideri (4)	C			
	Döneme Ait Sözleşmeye Bağlanan Proje Gideri	D			
	Kumulatif Sözleşmeye Bağlanan Proje Gideri	E (C+D)			
	Önceki Dönem Harcama Toplamı	F			
	Döneme Ait Harcama Toplamı	G			
	Kumulatif Harcamalar Toplamı	H (F+G)			
	Fark	I (E-H)			
	% Gerçekleşme	K (H/E)			
	Hibe Toplam Tutarı	Hibeye Esas Proje Gideri	L (B*%..)		
Sözleşmeye Bağlanan Proje Gideri		M (E*%...)			
Önceki Dönem Harcama Toplamı		N			
Döneme Ait Harcama Toplamı		O			
Kumulatif Harcamalar Toplamı		P (N+O)			
Fark		R (M-P)			
% Gerçekleşme		S (P/M)			
Aynı Katkı Toplam Tutarı	Proje Bütçesi (3)	T			
	Önceki Dönem Harcama Toplamı	U			
	Döneme ait harcama toplamı	V			
	Kumulatif Harcamalar Toplamı	Y			
	Fark	Z			
	% Gerçekleşme	X			

(1) Toplam proje maliyeti: Hibe sözleşmesi veya Başlangıç/İlerleme Raporu Ek İde belirtilen tutar alınacaktır (Ek 1 Proje Bütçesi Tablosu F satırı).

(2) Hibeye esas proje gideri: Hibe sözleşmesi veya Başlangıç/İlerleme Raporu Ek İde belirtilen tutar alınacaktır (Ek 1 Proje Bütçesi Tablosu D satırı).

(3) Aynı katkı tutarı: Hibe sözleşmesi veya Başlangıç/İlerleme Raporu Ek İde belirtilen tutar alınacaktır (Ek 1 Proje Bütçesi Tablosu E satırı).

(4) Sözleşmeye bağlanan proje gideri: İhale işlemleri tamamlanmış ve yüklenicilerle sözleşmesi yapılmış işlerin toplam tutarı (dönemsel ve kümülatif)

NOT: 2020/24 (D.T. 2021/34) No.lu Tebliğ kapsamındaki uygulamalarda düzenlenir. Genel Müdürlüğe gönderilmez.

## NİHAİ RAPOR

- Projenin Adı :
- Projenin Konusu :
- Başvuru Sahibi :
- Proje No :
- Proje Süresi :
- Proje Başlama Tarihi\* :
- Proje Bitiş Tarihi \*\* :
- Rapor Dönemi :
- Rapor Tarihi :
- Hibeye Esas Proje Tutarı :
- Toplam Proje Tutarı :

\*Hibe sözleşmesi tarihi

\*\*Başlama tarihinden itibaren hibe sözleşmesinin 2.2 maddesinde belirtilen süre

### A- RAPOR DÖNEMİ İÇİNDEKİ PROJE FAALİYETLERİ

Bu bölüm şu alt başlıklar halinde hazırlanabilecektir.

- 1.Rapor dönemi içerisinde gerçekleştirilen satın alımlar
- 2.Rapor dönemi içerisinde sözleşmeye bağlanan satın alımlar
- 3.Uygulamada gerçekleşen fiziki gerçekleştirmeler (Planlama ve gerçekleştirme karşılaştırılacak)

### B- PROJE BÜTÇESİ (Dönemsel ve kümülatif olarak)

Raporun kapsadığı dönem içerisindeki ve projenin başlangıcından itibaren proje kapsamında gerçekleşmiş harcamaları (Bütçe/gerçekleşme/sapma/sapma oranı) kapsayan tablolar ve açıklamaları şeklinde hazırlanacaktır. Tablo formatı olarak, hibe sözleşmesi ekinde yer alan bütçe tablo formatları kullanılabilir.

Proje bütçesindeki gerçeklemeye ait özet bir tablo verilecektir.

Hibeye Esas Proje Tutarı	Harcamalar (TL)			Bakiye (TL)	Hibe Miktarı (TL)		
	Önceki Dönem(ler)	Rapor Dönemi	Toplam		Önceki Dönem(ler)	Rapor Dönemi	Toplam

### C- HİBE SÖZLEŞMESİNDE (VARSA) YAPILAN DEĞİŞİKLİKLER

Bu bölümde, projenin uygulama aşamasında hibe sözleşmesinde zorunlu olarak yapılan değişiklikler belirtilecektir. (Süre uzatımı, bütçe revizyonu vb.)

### D- SONUÇ

Kapsadığı dönem içerisinde, proje tanımında belirtilen amaçlar, sağlanan imkânlar, beklenen sonuçlar, proje bütçesi ayrıntıları ile sağlanan imkânların kullanımı, yapılan harcamalar ve belirtilen başarı göstergelerinin sonuçları en fazla bir sayfa olacak şekilde özetlenecektir.

### E- EKLER:

- 1- Proje bütçe tablosu
- 2- İnşaat ve makine-ekipman alımına ait tespit tutanakları
- 3- Yapı kullanım izin belgesi
- 4- Demirbaş kaydı
- 5- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı
- 6-Aynı katkının son ödeme talebinden önce tamamlandığına dair il proje yürütme birimi tarafınca hazırlanan tespit tutanağı
- 7- İnşaat ve montajı yapılmış makinelere ait fotoğraflar
- 8- Büyükbaş ve küçükbaş hayvancılık konusundaki yatırımlar için:
  - a) Hayvan tespit tutanağı,
  - b) İşletme tescil belgesi,
  - c) Süt sağım ünitesi deney raporu
- 9- Taahhütname (2)
- 10- ÇED raporu veya muafiyet belgesi
- 11-Yeni yapılan kanatlı kesimhaneleri için Kamu Sağlığı, Gıda Hijyeni ve Hayvan Refahı konularındaki yönetmelik hükümlerinin ve tüm zorunlu ulusal standartların gözetildiğine dair belge (EK-5)
- 12-Yatırım yeri kiralık ise; üst hakkı veya kiralamanın tapuya şerh edildiğine dair belge
- 13-YEÜ kapsamında proje uygulayan yatırımcılar, tesisi için ilgili kurumdan alacakları sistem kullanım anlaşması
- 14- Organik ürün üretimi amaçlı başvurularda:
  - a) Organik tarım müteşebbis sertifikası,
  - b) Ürün sertifikası

## İLERLEME RAPORLARI İÇMALI

İL :  
RAPOR TARİHİ :  
DÖNEMİ :

### A- PROJE GENEL BİLGİLERİ

PROJE NO	YATIRIMCI ADI-UNVANI	PROJENİN ADI	PROJENİN KONUSU
1			
2			

### B- RAPOR DÖNEMİ İÇİNDEKİ PROJE FAALİYETLERİ

PROJE NO	DÖNEM İÇİNDE SÖZLEŞMEYE BAĞLANAN SATIN ALIMLAR		
	İNŞAAT İŞLERİ	MAKİNE-EKİPMAN ALIMI	AÇIKLAMA
1			
2			
TOPLAM			

### C- DÖNEMSEL BÜTÇE VE PROJE BÜTÇESİ

Her projeye ait başlangıçtan itibaren ve raporun kapsadığı dönem içerisinde gerçekleşmiş harcamaları kapsayan tablo aşağıdaki örnek tablo gibi hazırlanacaktır.

Proje No	Proje Toplam Tutarı (TL)	Hibeye Esas Proje Tutarı (TL)	Harcamalar			Hibe Miktarı		
			Önceki Dönem(ler)	Rapor Dönemi	Toplam	Önceki Dönem(ler)	Rapor Dönemi	Toplam
1								
2								

### D- HİBE SÖZLEŞMESİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİLER

(Bütçe Revizyonu, Süre Uzatımı, vb.)

Her proje için, rapor dönemi içerisinde yapılan değişiklikler aşağıdaki örnek tabloya göre hazırlanacaktır.

PROJE NO	Hibe Sözleşmesinde Yapılan Değişiklikler ile İlgili Açıklamalar
1	
2	
3	

### E- KALAN VE İZLEYEN DÖNEMDE PLANLANAN İŞLER

**1. Kalan İşler:** Her proje için rapor dönemi öncesinde ve içerisinde başlanmış olup, rapor tarihi itibarıyla henüz tamamlanamayan işler belirtilecektir.

**2. İzleyen Dönemde Planlanan İşler:** Her proje için rapor dönemi sonuna kadar yapılması planlanan işleri kapsamaktadır. Bu işlere ait iş planında eğer değişiklik varsa güncellenerek son durum belirtilecektir.

PROJE NO	KALAN İŞLER	İZLEYEN DÖNEMDE YAPILMASI PLANLANAN İŞLER
1		
2		
3		



## F- SORUNLAR-ÖNERİLER

PROJE NO	SORUNLAR VE ÖNERİLER
1	
2	
3	
4	

## G- SONUÇ

Her projenin rapor dönemi sonundaki durumu ayrıntılı olarak (Devam edip etmediği, tamamlanıp tamamlanmadığı, varsa fesih durumu, vb.) belirtilecektir.

PROJE NO	AÇIKLAMA
1	
2	
3	
4	

Düzenleyenler (İPYB)

....../....../20...

Ad Soyad

Unvan

İmza

Kontrol Eden

....../....../20...

Kırsal Kalkınma ve Örgütlenme Şube Müdürü

İmza

**HAKEDİŞ RAPORU**  
**“Örnek Belgedir”**  
**(HAKEDİŞ KAPAĞI)\***

Hakediş Tarihi :  
Hakediş Numarası :  
Hibe Sözleşmesi Numarası :  
Yapılan İşin/Hizmetin Adı :  
Yüklenicinin Adı/Ticari Unvanı :  
Hibe Sözleşmesi Tarihi :  
Sözleşme Bedeli :  
İhale Tarihi :  
KDV İçeriyor/İçermiyor :  
Sözleşmeye Göre İşin Süresi :  
Sözleşmeye Göre İşin Bitiş Tarihi :  
Önceki Dönemlerde Ödemesi Yapılan Hakedişler :  
    1- I. Hakediş Tutarı :  
    2- II. Hakediş Tutarı :  
    3- III. Hakediş Tutarı :  
**TOPLAM** :  
Toplam Hibe Ödemesi Tutarı :  
(İnşaat, makine ekipman bedeli toplamı)

Yatırımcı

Yüklenici

İPYB Personeli

İl Müdür Yardımcısı

İl Müdürü

\*İnşaat ve makine -ekipman alımları için doldurulacak.

## HAKEDİŞ RAPORU\*\*

“Örnek Belgedir”

HAKEDİŞ NO:

PROJENİN ADI:

..... TARİHİNE KADAR YAPILAN İŞİN

A	Sözleşme Fiyatlarıyla Yapılan İş Tutarı	
B	Fiyat Farkı Tutarı	
C	<b>Toplam Tutar (A+B)</b>	
D	Bir Önceki Hak Edişin Toplam Tutarı	
E	Bu Hak Edişin Tutarı (C-D)	
F	KDV (%18)	
G	Tahakkuk Tutarı	
KESİNTİLER VE MAHSUPLAR	a) Gelir/Kurumlar Vergisi (Ex%...)	
	b) Damga Vergisi (Fx...)	
	c) KDV Tevkifatı (Fx...)	
	d) Sosyal Sigortalar Kurumu Kesintisi	
	e) İdare Makinesi Kiraları	
	f) Gecikme Cezası	
	g) Avans Mahsubu	
	h) Bu Hak Edişle Ödenen Fiyat Farkı Teminat Kesintisi	
	Yükleniciye Ödenecek Tutar	

Yatırımcı  
.../.../20...Yüklenici  
.../.../20...İPYB Personeli  
.../.../20...İl Müdür Yardımcısı  
.../.../20...İl Müdürü  
.../.../20...

\*\* sadece inşaat hakkedişlerde düzenlenecek

**HAKEDİŞ METRAJ LİSTESİ**  
**“Örnek Belgedir”**  
**İNŞAAT İMALATLARI**

Hakkediş No :  
Hakkediş Tarihi:  
Proje Adı :  
Proje Sahibi :

Sıra No	Poz No	Yapılan İşin Cinsi	İdari Bina Metraжі	Fosseptik Çukuru Metraжі	Silo Temel Metraжі	Kantar Metraжі	Dezenfektan Havuzu Metraжі	Silo ve Kantar Metraжі	Toplam Metraj	Uygulama Metraj	Birimi	Birim Fiyatı TL	Tutarı TL	% Gerçekleşme
1														
2														
3														
<b>TOPLAM</b>														

HAZIRLAYAN  
(Yüklenici)

KONTROL EDENLER

ONAYLAYAN  
(Yatırımcı)

**MÜZAKERE TUTANAĞI ÖRNEĞİ**

<b>Proje No</b>	
<b>Projenin Adı</b>	
<b>Projenin Konusu</b>	
<b>Projenin Bütçesi</b>	
<b>T.C. Kimlik No/Vergi No</b>	
<b>Yatırımcının Adı/Unvanı</b>	
<b>Yatırımcının Adresi</b>	
<b>İl Müdürlüğü Yetkilisi</b>	
<b>Müzakere Edilen Konu</b>	
<b>Müzakere Özeti:</b>	
<b>Müzakerenin Yapıldığı Yer</b>	
<b>Müzakere Tarihi</b>	
<p>Taraflar müzakere sonucu anlaşmaya vararak hibe sözleşmesinin karşılıklı olarak imzalanmasına karar vermiştir.</p>	
<p>Yatırımcı Ad-Soyad İmza</p>	<p>İl Müdürlüğü Yetkilisi Ad-Soyad İmza</p>

## GENEL TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ

### TAAHHÜTNAME (5)\*

#### TARIM VE ORMAN BAKANLIĞINA

Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)], ..... (Yatırım adı) yatırımında/yatırımımızda, Bakanlığımızca yayımlanmış olan 2020/24 (D.T. 2021/34) No.lu Tebliğde ve eki uygulama rehberi ile satın alma rehberinde yer alan tüm başvuru şartlarına uyacağımı/uyacağımızı, verdiğim/verdiğimiz bilgilerin tamamının doğru olduğunu ve tüm taahhütlerimi /taahhütlerimizi yerine getireceğimi/getireceğimizi, sunmuş olduğum/olduğumuz başvurunun il proje yürütme birimince kontrolü esnasında eksik belge bulunması durumunda hiçbir hak iddia etmeyeceğimi/etmeyeceğimizi taahhüt ederim/ederiz.

Belirttiğim/Belirttiğimiz hususların doğru olduğunu beyan eder, aksinin ortaya çıkması durumunda; her türlü ihtilaf konularında T.C. .... Mahkemelerinin yetkili olduğunu, ödeme talebinde bulunmayacağımı/bulunmayacağımızı, tarafıma/tarafımıza hiçbir ödemenin yapılmamasını, tarafıma/tarafımıza ödeme yapılmış olsa bile ödenmiş olan destek miktarının gecikme zammı ile birlikte geri alınması da dahil bütün hukuki ve cezai sorumlulukları kabul edeceğimi/edeceğimizi, kurumun alacaklarının tahsilinde 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun, Hukuk Muhakemeleri Kanunu, Borçlar Kanunu, Türk Ticaret Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılacağını kabul ederim/ederiz. ..../..../20...

#### (Gerçek Kişiler)

##### Başvuru Sahibi

Adı Soyadı :  
Tarih :  
İmza :

#### (Tüzel Kişiler)

##### Yetkili Kişi

Adı Soyadı :  
Tarih :  
İmza ve Kaşe :

\* Bu taahhütname hibe sözleşme aşamasında yatırımcı tarafından imzalı ve kaşeli olarak teslim edilecektir.

## ÖRNEK İZLEME TUTANAĞI

İZLEME TUTANAĞI	
Proje No	
Projenin Adı	
Projenin Konusu	
Yatırımcının Adı/Unvanı	
T.C. Kimlik No/Vergi No	
Yatırımcının Adresi	

..... İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile ..... arasında ..... tarihinde imzalanan ..... nolu hibe sözleşmesi kapsamında satın alınan makine ekipman ile inşa edilen taşınmaz nihai rapor tarihinden itibaren 5 (beş) yıl süreyle izlemeye tabidir.

Bu kapsamda, yatırımın yerinde kontrolü yapılmıştır.

	Evet	Hayır
Yatırımın mülkiyeti değişmemiştir.		
Yatırımcının unvanı değişmemiştir.		
Tüzel kişilerde hisse oranları değişmemiştir.		
Tesis veya hibe kapsamında sağlanan makine ekipman başkalarına kiralanmamıştır.		
Yatırımın yeri değişmemiştir.		
Yatırımın konusu, amacı, niteliği ve niceliği değişmemiştir.		
Tesis faal durumda olup işletme planına uygun olarak faaliyetlerine devam etmektedir.		
Tesis, kayyum yönetiminde değildir, hakkında icra/iflas işlemi yapılmamıştır.		

İl proje yürütme birimimizce ..... tarihinde yapılan kontrolde tespit edilen hususlar yukarıda belirtilmiş olup varsa aksaklıkların 2020/24 (D.T. 2021/34) No.lu Tebliğin 38 inci madde hükümleri doğrultusunda giderilmesi gerekmektedir. Aksi takdirde hibe kapsamında yapılan ödemeler yasal faizi ile birlikte tahsil edilecektir. ..../..../20...

İl Proje Birimi Personeli\*  
Ad-Soyad  
Unvan  
İmza

Yatırımcı  
Ad-Soyad  
Unvan  
Kaşe/İmza

\*Tutanak, denetimi yapan personelin tamamı tarafından imzalanacaktır.

## İŞYERİ (YATIRIM YERİ) TESPİT TUTANAĞI

- Projenin Adı :
- Projenin Konusu :
- Başvuru Sahibi :
- Proje No :
- Proje Süresi :

Aşağıda imzaları bulunan kişiler yukarıda belirtilen proje mahalline giderek yerinde gerekli incelemeleri yapmış, tapunun ..... ada ..... parselde kayıtlı taşınmaz üzerinde önerilen projenin Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Yatırımlarının Desteklenmesi Hakkında Tebliğ [Tebliğ No: 2020/24 (D.T. 2021/34)] esaslarına uygun olduğunu belirlemiştir.

Söz konusu işin sözleşme hükümlerine uygun olarak yürütülmesi konusunda yatırımcıya gerekli tavsiyelerde/uyarılarda bulunulmuştur.

İşbu tutanak taraflar arasında 3 (üç) nüsha olarak düzenlenerek imza altına alınmıştır.

### İl Proje Yürütme Birimi Personeli

...../...../.....  
**Ad Soyad**  
**(İmza)**

### Yatırımcı

...../...../.....  
**Ad Soyad**  
**(İmza)**

**Not:** İl proje yürütme biriminde görevlendirilen proje kontrol görevlilerinin sayısının fazla olması durumunda tamamının imza zorunluluğu yoktur. İşin niteliğine göre uzmanlık alanı ilgili en az üç teknik personelin imzasının tutanakta yer alması yeterlidir.